



# ÉLÈVES DE COLLÈGE ET DE LYCÉE

## LES BONNES PRATIQUES NUMÉRIQUES DE L'ENSEIGNEMENT À DISTANCE DANS L'ACADÉMIE DE RENNES



Le passage à un enseignement entièrement à distance, depuis le 6 avril et jusqu'au 3 mai, implique une **adaptation importante dans la façon d'apprendre et de travailler**. Vos professeurs organisent un emploi du temps qui alterne les cours en visioconférence et le travail en autonomie. Afin de vous aider à vous organiser et de **vous accompagner au mieux dans la perspective de la reprise du 26 avril**, cette fiche vous propose quelques conseils à adapter en fonction de votre situation.



### SE CONNECTER À TOUTATICE

- **Connaître et vérifier dans les jours précédant la reprise son identifiant et son mot de passe.**



Obtenir un nouveau mot de passe demande du temps

- **Se connecter avec son mot de passe EduConnect** et non ceux de ses parents (ou de ses responsables légaux).



Éviter de se connecter avec un autre identifiant que le sien et d'être éventuellement bloqué

- **En cas de difficulté de connexion, attendre 2 à 3 minutes** et ne pas multiplier les essais sur plusieurs appareils en même temps (un ordinateur, une tablette, un téléphone).



Ne pas surcharger l'accès à l'ENT

- **Penser à systématiquement se déconnecter** une fois le travail terminé.



### S'ORGANISER DANS SON TRAVAIL

- **Anticiper** : consulter l'emploi du temps prévu dans le cadre de l'enseignement à distance et le télécharger durant les jours précédant la reprise.

- **Consulter** : prendre connaissance des consignes passées par les professeurs une à deux fois par jour (travail à faire, visioconférences prévues, etc.).

- **Télécharger les documents** (exemples : cours, exercices à faire) déposés par les professeurs dans **Toutatice** puis se déconnecter.

- Une fois le travail terminé, se reconnecter à **Toutatice** et le déposer à l'endroit indiqué par le professeur.



### LORSQU'UNE VISIOCONFÉRENCE EST PRÉVUE AVEC L'UN DES PROFESSEURS

- **Récupérer le lien de connexion** déposé dans **Toutatice** avant l'heure prévue (au moins 15 à 30 minutes).

- **Se connecter à l'heure indiquée** et ne pas oublier de se déconnecter à la fin du cours.

- **Signaler sa présence par un message** dans le chat (et pas nécessairement par la caméra).



### COMMUNIQUER AVEC LES PROFESSEURS

- Envoyer des messages aux professeurs via la messagerie de mon ENT **uniquement lorsque c'est nécessaire et/ou à leur demande**.

- **Éviter de joindre des documents dans les messages** : ils peuvent être déposés dans **Pronote** ou **Moodle**.